



имени А. В. Яковлева

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В.
Яковлева»

ПРИКАЗ

21.02. 2023 г.

№ 129

г. Челябинск

*Об утверждении и введении в действие
Правил приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального образования
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Челябинский государственный
промышленно-гуманитарный техникум
имени А.В. Яковлева» в 2023 году*

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», на основании решений Совета учреждения (протокол № 6 от 21.02.2023 года), Совета родителей (протокол № 6 от 17.02.2023 года) и Студенческого совета (протокол № 6 от 20.02.2023 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 марта 2023 года Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева» в 2023 году (далее по тексту - Правила приема).
2. Инженеру-программисту Конобееву В.В. обеспечить размещение Правил приема на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее до 22.02.2023 г.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на зам.директора по УР Казакову Т.И.

Приложение: 1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования а на 19 листах в 1 экз.

Директор по ГБПОУ
«ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»

Е.Б. Валахов

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ А.В. ЯКОВЛЕВА»
В 2023 ГОДУ**

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева», осуществляющем образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Техникум), за счет бюджета Челябинской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Уставом техникума;
- иными локальными нормативными актами техникума.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет за счет бюджета Челябинской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3 Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Челябинской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Объем и структура приема за счет бюджетных ассигнований Челябинской области определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно органом исполнительной власти, в ведении которого находится техникум (Министерством образования и науки Челябинской области), на конкурсной основе по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме.

1.7. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования прием на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, сверх установленных контрольных цифр приема для обучения.

1.8. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности, требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденных председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Техникум объявляет прием в 2023 году на обучение по образовательным программам на основании лицензии № ЛО35-01235-74/00189274 от 01.12.2015 г (<https://chgppt.ru/assets/files/1583/vypiska-iz-reestra-litsenziy-na-osushchestvlenie-obrazovatelnoy-deyatelnosti-ot-01-dekabrya-2015-g-lo35-01235-7400189274.pdf>) на осуществление образовательной деятельности образовательным программам.

Таблица 1 - Перечень образовательных программ для приема в 2023 году

№ п/п	Код, наименование специальности (профессии)	Квалификация	Кол-во мест за счет областного бюджета	Кол-во мест за счет внебюджета	Примечание
очная форма обучения (на базе основного общего образования (9 классов) по программам подготовки специалистов среднего звена)					
1.	09.02.07 Информационные системы и программирование	Разработчик Web и мультимедийных приложений	50	0	Профессионалитет
2.	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	техник	25	0	Профессионалитет
3.	15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики	техник	25	0	Профессионалитет
4.	15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	Техник-механик	50	0	Профессионалитет
5.	19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	техник-технолог	25	0	
6.	22.02.05 Обработка металлов давлением	Техник	25	0	Профессионалитет
7.	22.02.06 Сварочное производство	Техник	25	0	Профессионалитет
8.	43.02.17 Технологии индустрии красоты	специалист индустрии красоты	25	0	
9.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	25	0	

№ п/п	Код, наименование специальности (профессии)	Квалификация	Кол-во мест за счет областного бюджета	Кол-во мест за счет внебюджета	
очная форма обучения (на базе основного общего образования (9 классов) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих)					
10.	08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	мастер отделочных строительных работ	25	0
11.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе	25	0
12.	15.01.33	Токарь на станках с числовым программным управлением	токарь <-> токарь-револьверщик	25	0
13.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	слесарь по ремонту автомобилей ↔ водитель автомобиля	25	0
14.	43.01.09	Повар, кондитер	Повар, Кондитер	25	0

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией (выпиской из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации техникума по каждой специальности и профессии, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в техникуме, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникума размещает информацию на официальном сайте Техникума (<http://chgppt.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг; перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием формы обучения (очная).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (89090820262, +7 (351) 252-89-41) и раздела на официальном сайте Техникума (<https://chpggt.ru/> Приемная комиссия) – для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

IV ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1 Прием документов по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан на очную формы обучения.

Прием документов осуществляется Приемной комиссией по адресу: г. Челябинск, ул. Машиностроителей, д. 31; 1 этаж, каб. 101.

Прием документов начинается 19 июня 2023 года.

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется **до 15 августа 2023 года**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе по специальности **43.02.17 Технологии индустрии красоты**, требующей у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется **до 10 августа 2023 года**.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии (3*4 см);

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (3*4 см.);

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1- 4.2.3 Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техником.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Техникума, с лицензией (выпиской из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.4 При поступлении на обучение по профессиям и специальностям, входящим в перечень специальностей (профессий), входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697, поступающие представляет оригинал медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 года № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными

производственными факторами, а также работами, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» и Прядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Медицинская справка признается действительной, если она получена ранее года до даты завершения приема документов.

Перечень врачей-специалистов, перечень лабораторных и функциональных исследований, перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний при поступлении на обучение по специальностям и профессиям, приведены в Приложении 1.

4.5 Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Приемную комиссию техникума (каб. 101 в здании Машиностроительного образовательного комплекса Техникума, расположенном по адресу: Челябинская область, г. Челябинск, ул. Машиностроителей, д.31);

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (ГБПОУ "Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В.Яковлева", 454139, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Машиностроителей, д.31).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с ФЗ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте),
- в электронной форме из личного кабинета абитуриента, расположенного по адресу – <http://www.chgpgt.ru/>личный кабинет абитуриента;



- посредством электронной почты, на адрес: priem@chgpgt.ru;
- с использованием функционала ЕПГУ";

4.6. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 Правил приема.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в 4.2 Правил приема.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводится вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования *43.02.17 Технологии индустрии красоты* в виде - выполнения практической работы (выполнение рисунка).

5.2. На вступительное испытание необходимо явиться строго по расписанию, имея при себе документ, удостоверяющий личность.

5.3. Расписание вступительного испытания (наименование специальности, по которой проводится вступительное испытание, дата, время, экзаменационная группа, место проведения консультаций, вступительного испытания, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и размещается на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде приемной комиссии не позднее, чем за две недели до их проведения.

5.4. При наличии уважительных причин, подтверждающих документами, поступающие могут допускаться к сдаче пропущенного вступительного испытания по разрешению ответственного секретаря приемной комиссии в пределах сроков проведения вступительных испытаний.

5.5. После завершения вступительного испытания (сдачи спортивных нормативов) результаты передаются для проверки членам экзаменационной комиссии.

5.6. Оценка результатов вступительного испытания осуществляется по 100–балльной системе по следующим критериям оценивания:

Таблица 2 - Критерии оценки практического задания «Рисунок с основами перспективы»

Критерии оценки	Количество баллов	Показатели оценки
Компоновка композиции на листе бумаги	0-10 баллов	<ul style="list-style-type: none">• Грамотное определение размерности изображения.• Связь композиции с форматом листа обобщенной массы.
Конструктивное построение предметов	0-40 баллов	<ul style="list-style-type: none">• Грамотное расположение осевых направлений предметов.• Конструктивное построение предмета большой формы.• Пропорциональность соотношений предметов.• Целостность восприятия, взаимосвязь предметов композиции.

Объем	0-10 баллов	• Грамотное определение границ собственных и падающих теней предметов натюрморта.
Форма	0-10 баллов	• Моделировка светотеневыми градациями деталей предметов.
Обобщение	0-30 баллов	• Целостное видение тональных, светотеневых отношений на предметах и между предметами натюрморта

5.7. Члены экзаменационной комиссии оценивают результаты согласно вышеуказанным критериям.

5.8. Результаты сдачи каждого спортивного норматива проставляются в экзаменационную ведомость и в соответствии с этим абитуриенту начисляются баллы, представленные в вышеуказанной таблице. Итоги работы экзаменационной комиссии отражаются в протоколе.

5.9. Итоговый балл абитуриенту выставляется на основе суммы полученных баллов за каждый норматив. Максимально возможное количество баллов за вступительное испытание - 1,5.

5.11. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальности среднего профессионального образования *43.02.17 Технологии индустрии красоты*.

5.12. В случае если суммарный итоговый балл абитуриента за вступительное испытание по специальности среднего профессионального образования *43.02.17 Технологии индустрии красоты* равен – 0,3 балла, он считается не прошедшим вступительное испытание и не вправе принимать участие в дальнейшем конкурсе, а также не может быть рекомендован приемной комиссией к зачислению.

5.13. Повторное прохождение вступительного испытания, а также его передача не допускается.

VI ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней,

расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

– на очную форму обучения (кроме специальности *43.02.17 Технологии индустрии красоты*) **не позднее 16.00 (по местному времени) часов 15 августа 2023 г.**

– поступающие на специальность *43.02.17 Технологии индустрии красоты* по очной форме обучения является не позднее **12.00 часов 10 августа 2023 г.**

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные в техникуме для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума **25.08.2023 г.** издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является, пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением

размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

8.3 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительного испытания (по специальности *43.02.17 Технологии индустрии красоты*), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях .

8.4 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, путем подсчёта среднего балла документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – средний балл) и выстраивания рейтинга.

При подсчете среднего балла документа об образовании рассматриваются оценки, внесенные в указанный документ.

- Порядок определения среднего балла документа об образовании:
- Составляется полный список оценок предметов (Русский язык; Литература; Иностранный язык; Математика; Физика; Информатика; История; Обществознание; География; Химия; Биология; Технология; ОБЖ; Физическая культура.) указанных в документе.
- Подсчитывается количество предметов, за которые были выставлены оценки.
- Суммируются все итоговые оценки.
- Сумма оценок делится на количество предметов (14).

Средний балл рассчитывается до тысячных долей. При равных результатах среднего балла преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокий балл по профильному предмету, взятому отдельно в порядке очередности, указанному в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Профилирующие предметы определяются с учетом специальности (профессии) среднего профессионального образования (таблица 3).

Таблица 3 - Перечень профильных предметов

Специальность, профессия	Профиль	Профильные предметы
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением 09.02.07 Информационные системы и программирование 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) 22.02.05 Обработка металлов давлением 22.02.06 Сварочное производство	технологический профиль	математика русский язык физика
43.02.17 Технологии индустрии красоты 43.02.15 Поварское и кондитерское дело 43.01.09 Повар, кондитер	социально-экономический профиль	математика русский язык обществознание
19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	естественно-научный профиль	математика русский язык химия биология

8.5. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или

международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

– наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.6. Порядок учета результатов индивидуальных достижений приведен в таблицах 4-8. Результаты индивидуальных достижений учитываются путем подсчёта баллов, в соответствии с таблицами 2-4, и выстраивания рейтинга абитуриентов. В случае представления поступающим нескольких документов, подлежащих оценке в рамках одного из показателей, предусмотренных пунктом 8.6 настоящих Правил приема, присваивается балл по наивысшему уровню индивидуальных достижений из числа представленных документов. В случае представления поступающим документов, подлежащих оценке в рамках нескольких показателей, предусмотренных пунктом 8.5 настоящих Правил приема, набранные по каждому показателю баллы суммируются.

8.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Таблица 4 - Порядок учета результатов индивидуальных достижений

№ п/п	Уровень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений ¹	Баллы	
		Победитель	Призер
1	международный	12	11
2	всероссийский	10	9
3	межрегиональный	8	7
4	региональный	6	5
5	муниципальный	4	3
6	мероприятие, организованное образовательной организацией	2	1

Таблица 5 - Порядок учета результатов индивидуальных достижений

№ п/п	Уровень чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Баллы	
		Победитель	Призер
1	Национальный	10	9
2	Региональный	8	7

Таблица 6 - Порядок учета результатов индивидуальных достижений

№ п/п	Уровень чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»	Баллы	
		Победитель	Призер
1	Международный	12	11
2	Отборочный	10	9
3	Региональный	8	7

Таблица 7 - Порядок учета результатов индивидуальных достижений

№ п/п	Уровень Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Баллы	
		Победитель	Призер
1	международный	12	11
2	всероссийский	10	9
3	межрегиональный	8	7
4	региональный	6	5
5	муниципальный	4	3

Таблица 8 - Порядок учета результатов индивидуальных достижений

№ п/п	Уровень первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	Баллы	
		Победитель	Призер
1	международный	12	11
2	всероссийский	10	9
3	межрегиональный	8	7
4	региональный	6	5

8.7. Срок предоставления поступающим сведений о наличии индивидуальных достижений и предоставление целевого договора – не позднее срока завершения приема документов, указанных в пункте 4.1 Правил приема.

Учет результатов осуществляется в следующем порядке:

- средний балл аттестата;
- договор о целевом обучении;
- индивидуальные достижения.

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 25 ноября 2022 года.

8.9. До зачисления, поступающим на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг или их законным представителям, необходимо заключить с Техникумом Договор об образовании по образовательным программам. Порядок и сроки зачисления определяются разделом 8 настоящих Правил.

Учет договора о целевом обучении осуществляется при его предъявлении поступающим в оригинале или копи, заверенной заказчиком.

8.10. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Перечень врачей-специалистов, перечень лабораторных и функциональных исследований, перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний при поступлении на обучение

Перечень специальностей и направлений подготовки	Перечень врачей-специалистов, лабораторных функциональных исследований	Медицинские противопоказания
<p>08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) 22.02.05 Обработка металлов давлением 22.02.06 Сварочное производство</p>	<p>1) Врач - терапевт 2) Врач - невролог 3) Врач - психиатр 4) Врач - нарколог 5) Оториноларинголог 6) Стоматолог 7) Рентгенография грудной клетки 8)Общий анализ крови (гемоглобин, Цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ) 9) Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка)</p>	<p>Заболевания и бактерионосительство: 1) Активный туберкулез органов дыхания; последствия хирургического лечения или выраженные остаточные изменения легких и плевры, сопровождающиеся дыхательной (легочной) недостаточностью II степени и более; при неэффективности лечения или отказе от него. 2) Активный прогрессирующий, генерализованный туберкулез с сочетанным поражением различных органов и систем, независимо от характера течения, давности и исхода 3) Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями 4) Тяжелые формы заболевания центральной нервной системы, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений 5) Тяжелые формы системной атрофии, поражающие преимущественно центральную нервную систему, экстрапирамидные и другие двигательные нарушения, демиелинизирующие болезни центральной нервной системы, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений. 6) Тяжелые формы других дегенеративных болезней центральной нервной системы, их последствия в виде функциональных нарушений 7) Тяжелые формы хронических болезней кожи и подкожной клетчатки</p>

Перечень специальностей и направлений подготовки	Перечень врачей-специалистов, лабораторных функциональных исследований	Медицинские противопоказания
<p>19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья 43.01.09 Повар, кондитер 43.02.17 Технологии индустрии красоты 43.02.15 Поварское и кондитерское дело</p>	<p>1) Врач - терапевт 2) Врач - невролог 3) Врач - психиатр 4) Врач - нарколог 5) Оториноларинголог 6) Дерматовенеролог 7) Стоматолог 8) Акушер-гинеколог (для девушек) с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования, 9) ультразвуковое исследование органов малого таза 10) Рентгенография грудной клетки 11) Общий анализ крови (гемоглобин, Цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ) 12) Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка) 13) Исследование крови на сифилис 14) Мазки на гонорею при поступлении на работу 15) Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям 16) Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям</p>	<p>Заболевания и бактерионосительство: 1) Кишечные инфекции 2) Активный туберкулез органов дыхания; последствия хирургического лечения или выраженные остаточные изменения легких и плевры, сопровождающиеся дыхательной (легочной) недостаточностью II степени и более; при неэффективности лечения или отказе от него. Активный прогрессирующий, генерализованный туберкулез с сочетанным поражением различных органов и систем, независимо от характера течения, давности и исхода 3) Сифилис в заразном периоде 4) Вирусные инфекции, микозы, педикулез и другие инфестации, с поражениями открытых участков кожи и слизистых оболочек 5) Гельминтозы 6) Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями 7) Тяжелые формы заболевания центральной нервной системы, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений 8) Тяжелые формы системной атрофии, поражающие преимущественно центральную нервную систему, экстрапирамидные и другие двигательные нарушения, демиелинизирующие болезни центральной нервной системы, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений. 9) Тяжелые формы других дегенеративных болезней центральной нервной системы, их последствия в виде функциональных нарушений 10) Тяжелые формы хронических болезней кожи и подкожной клетчатки</p>